



Nr. 2649 /20.04.2023

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile art. 18 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, cu sediul în București, str. Câmpul Moșilor nr. 5, sectorul 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de execuție de **consilier, gradul debutant, din cadrul Serviciului Economic și Administrativ.**

Contractul individual de muncă va fi încheiat pe **perioadă nedeterminată, cu normă întreagă**, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condiții generale de participare pentru ocuparea postului:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu





exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Cerințe specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;

e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de





aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Condiții specifice necesare participării la concursul pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul: științe sociale, ramura de știință - științe administrative.
- vechime în specialitatea studiilor necesare - nu este cazul.

Concursul se va desfășura la sediul Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din str, Câmpul Moșilor nr.5, sector 2, București și se va organiza conform următorului calendar:

Selectia dosarelor :

Dosarele de concurs vor fi depuse în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada **20.04.2023** până la **04.05.2023** (inclusiv), **orele 15:30**.

Proba scrisă se desfășoară la sediul institutului din str. Câmpul Moșilor nr.5, sector 2, în data de **25.05.2023**, **orele 10⁰⁰**.

Proba interviu se va susține în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se va afișa odată cu rezultatele probei scrise.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Biroul Resurse Umane, Salarizare și IT în termen de cel mult **o zi** lucrătoare de la data afișării rezultatului dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului. Afișarea rezultatelor se publică la sediul instituției, precum și pe pagina de internet www.iispv.ro.





Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente în conformitate cu art.35, din H.G. nr. 1336/2022, astfel:

a) formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din H.G. nr.1336/2022.

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz

d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr.3 din H.G. nr. 1336/2022.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.





Documentul prevăzut la alin. lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Dosarele de concurs se depun la Biroul Juridic, Resurse Umane, Salarizare și IT din cadrul Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară .

Bibliografia

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 16/1996 *** Republicată Legea Arhivelor Naționale;
4. Legea nr. 53/2003 *** Republicată - Codul muncii
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 - Partea I Capitoarele I - VI pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare (titlul III ale părții a VI-a, Cap I, III și IV).





Tematică

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare Cap. II *Organizarea și conducerea contabilității*.
2. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare Cap. II *Principii, reguli și responsabilități*
3. Legea nr. 16/1996 *** Republicată Legea Arhivelor Naționale Cap. III *Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente*
4. Legea nr. 53/2003 *** Republicată - Codul muncii Titlul II *Contractul individual de muncă* Cap. 1-5
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 - Partea I Capitoarele I - VI pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare titlul III ale părții a VI-a Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Cap I, III și IV).

Informații suplimentare se pot obține de la Biroul Juridic, Resurse Umane, Salarizare și IT, la sediul institutului, sau prin telefon : 021. 252.46.51

Persoana de contact: Neghirlă Ștefana-Adina, consilier- Biroul Juridic, Resurse Umane, Salarizare și IT, adresa de email: adina.neghirla@iispv.ro

Afișat astăzi, 20.04.2023, ora 10⁰⁰

Secretar comisie - consilier Ștefana-Adina Neghirlă

