



PLAN DE INTERVIU

Punctaje maxime acordate de către comisia de concurs la interviul concursului din data de 04.02.2025, organizat pentru ocuparea funcției contractuale vacante din cadrul Serviciului Microbiologie

1. Funcția publică de execuție: *biolog debutant*
2. Data desfășurării concursului: 04.02.2025
3. Locul desfășurării interviului: *Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară*
4. Conținutul probei:
Potrivit art. 41 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în cadrul interviului vor fi testate se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

Criterii de evaluare	Punctaje maxime
a) abilități de comunicare	20
b) capacitatea de analiză și sinteză	20
c) abilități impuse de funcție	40
d) motivația candidatului	10
e) comportament în situație de criză	10
Total	100

5. Promovarea interviului: obținerea unui minim de 50 de puncte pentru funcțiile de execuție și 70 pentru funcțiile de conducere.

6. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs/examen în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

7. În funcție de cerințele de studii sau profesionale specifice postului, criteriile de evaluare prevăzute la lit. d) și e) sunt stabilite opțional de către comisia de concurs.

8. Interviul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise și/sau probei practice, după caz.

9. Pentru **posturile de conducere** planul de interviu include și elemente referitoare la:





- a) capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- b) exercitarea controlului decizional;
- c) capacitatea managerială.

10. Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

11. Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează sau se consemnează în scris în anexa la procesul verbal, întocmită de secretarul comisiei de concurs, și se semnează de membrii acesteia și de candidat.

12. Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă și/sau practică, după caz.

13. Interviul se poate înregistra și audio/video la solicitarea membrilor comisiei de concurs, cu aprobarea președintelui comisiei. Înregistrarea video este permisă numai cu acordul scris al candidaților, obținut în prealabil, cu respectarea datelor cu caracter personal.

14. Înregistrarea interviului se păstrează, în condițiile legii, timp de minimum un an de la data afișării rezultatelor finale ale concursului.

