



ANUNȚ CONCURS

Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, cu sediul în București, str. Șos. Olteniței nr. 35 - 37, sectorul 4, organizează, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în ziua de **25.07.2024** (proba scrisă), ora 10⁰⁰, concurs pe post pentru ocuparea funcției de consilier, clasa I, grad profesional debutant.

Funcția publică de scoasă la concurs:

- Consilier, clasa I, gradul profesional debutant în cadrul Serviciului Nutriție Animală și Controlul Contaminanților din Produse Alimentare ID 78096;

Data, ora și locul desfășurării probei scrise:

25.07.2024, ora 10:00, Șos. Olteniței nr. 35 - 37, sect. 4, București

Perioada de depunere a dosarelor 19.06.2024 - 08.07.2024.

Perioada de verificare a eligibilității candidaților: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada de depunere a contestației la verificarea eligibilității candidaților: în termen de o zi lucrătoare de la afișării rezultatului verificării eligibilității candidaților.

Perioada de soluționare a contestațiilor la verificarea eligibilității candidaților: în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condiții pentru ocuparea postului:

Pentru Consilier - 78096 - clasa I, grad debutant, Serviciul Nutriție Animală și Controlul Contaminanților din Produse Alimentare

• **Condiții generale:**

Conform art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- dovedește prin certificat sau, după caz, prin alt tip de document absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice;
- are cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar





face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

k) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

l) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

m) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

n) i s-a aplicat una dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la art. 466 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv pot participa persoanele care au promovat etapa de recrutare a concursului național extins, persoanele care au promovat etapa de recrutare a concursului - pilot, pentru o perioadă de maximum 3 ani de la data promovării acestor concursuri defășurate de Agenția Națională a Funcționarilor, precum și persoane care au deja calitatea de funcționar public, conform prevederilor art. 467 alin. (9) din același act normativ.

- **Condiții specifice:**

- Studii de specialitate:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

- Domeniu de studiu: Științe inginerești (Domeniul fundamental), Ingineria resurselor vegetale și animale (Ramura de știință), Ingineria produselor alimentare (Domeniul de licență), Protecția consumatorului și a mediului (Specializarea),

- Științe biologice și biomedicale (Domeniul fundamental), Medicină veterinară (Domeniul de licență), Medicină veterinară (Specializarea)

- Vechime minimă în specialitatea studiilor 0 ani

- Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

- **Cerințe specifice**

- Competențe specifice: Competențe în domeniul sanitar veterinar. Competența va fi testată în cadrul probei scrise.

- **Bibliografie și tematică de specialitate**

- 1. Regulamentul UE nr.625/2017 al Parlamentului European și al Consiliului privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor

- cu tematica • Titlul II/Capitolul IV/Articolul 37-Desemnare laboratoare oficiale; • Titlul III/Articolul 94- Responsabilitățile și atribuțiile laboratoarelor de referință ale Uniunii Europene;

- 2. Criterii generale de acreditare a laboratoarelor SR EN ISO 17025/2018

- cu tematica • Punctul 7/7.2-Selectarea, verificarea, și validarea metodelor

- 3. DG SANCO 11312 cu modificările și completările ulterioare -validare pesticide

- cu tematica • Punctul C-Pregătirea și prelucrarea probelor (C2;C3;C4;C5;C6)

- 4. Regulamentul CE 396/2005 privind conținuturile maxime aplicabile reziduurilor de pesticide din sau de pe produse alimentare și hrana de origine vegetală și animală pentru animale





cu tematica • Cap. III/Art. 18- Respectarea CMR

5. Regulamentul CE 915/2023 privind nivelurile maxime pentru anumiți contaminanți din produsele alimentare

cu tematica • Art. 3- Produse alimentare uscate, diluate, prelucrate și compuse

6. Chimia și Toxicologia alimentului -Radiana Tamba -Berehoiu

cu tematica • Capitolul 5/punctul 5.1-Pesticide de sinteză

Atribuții stabilite în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului:

Atribuțiile postului:

I. Efectuează și urmărește încercările de determinare a pesticidelor, dioxinelor și PCB-urilor prin tehnica GCMS/ MS din produse alimentare, apă și hrană pentru animale sub supravegherea funcționarului public definitiv.

II. Participă la menținerea și dezvoltarea sistemului de management al calității conform SR EN ISO 17025/2018, prin:

1. Participa la dezvoltarea, perfecționarea, validarea, acreditarea metodelor de analiză în acord cu reglementările legislative la zi;

2. Participa la implementarea de noi tehnici de încercare elaborate și transmise de laboratorul european de referință sau prevăzute în standarde;

3. Se preocupă de perfecționarea metodelor de analiză și punerea la punct de noi metode pentru atingerea obiectivelor PNCR și cerințelor UE;

4. Participa la elaborarea documentației și aplicațiilor tehnice pentru implementarea și validarea metodelor specifice de analiză.

III. Respectă și aplică prevederile procedurilor generale și specifice prevăzute în sistemul de managementul calitatii din institut:

1. Taxează analizele efectuate, conform dispozițiilor autorității competente și conducerii institutului;

2. Execută și urmărește sub supravegherea funcționarului public definitiv, operațiunile specifice privind - gascromatografia cuplata cu spectrometru de masă, în conformitate cu procedurile specifice de lucru, prin întocmirea fișelor de lucru;

3. Participa la verificarea și corectitudinea datelor privind rezultatele analitice și metodele utilizate, a observațiilor și concluziilor din buletinele de analiză, pentru analizele efectuate .

4. Participa la identificarea riscurilor asociate activităților pe care le dezvoltă în vederea realizării obiectivelor specifice serviciului SNACC, etc.

5. Participa la întocmirea necesarelor de reactivi, kit-uri, materiale specifice, aparatură și echipamente de laborator;

6. Ia măsurile necesare pentru încadrarea în consumurile specifice de reactivi, kit-uri, materiale specifice;

7. Întreprinde acțiuni pentru exploatarea corectă și buna funcționare a aparaturii de laborator și echipamentelor folosite în procesul analitic;

8. Menține documentele și înregistrările legate de echipamentele din cadrul serviciului, conform procedurii generale din sistemul calității;

9. Răspunde de menținerea disciplinei în muncă și de aplicarea măsurilor privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor la locul său de muncă;

10. Raportează periodic activitatea desfășurată;

11. Realizează orice alte activități, dispuse de conducerea ierarhică, în bază legislației în vigoare, în limita competențelor specifice.

12. Însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

13. Comunică imediat conducerii orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;





14. Aduce la cunoștința conducerii accidentele de muncă suferite de propria persoană;

IV. Răspunde și desfășoară activități specifice în cadrul LNR pentru determinarea reziduurilor de pesticide, dioxine și PCB-uri din produse alimentare de origine animală și hrana pentru animale și cereale cu îndeplinirea sarcinilor impuse de statutul de LNR, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 625/2017, cu modificările și completările ulterioare:

1. Participa la colaborarea cu laboratorul european de referință și se asigură că informațiile furnizate de acesta sunt transmise autorității competente și laboratoarelor naționale oficiale;

2. Participa la stabilirea criteriilor de performanță și la efectuarea studiilor de validare care să demonstreze aplicabilitatea metodelor de testare utilizate în controalele oficiale, în conformitate cu protocolul de validare internațional;

3. Participa la organizarea testelor interlaborator cu laboratoarele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor autorizate sanitar-veterinar

4. Participă alături de functionarul public definitiv la testele de intercomparare organizate de laboratoarele europene de referință sau alte organizații de profil;

5. La solicitarea șefului de serviciu sau a conducerii institutului efectuează orice alte lucrări de serviciu pe domeniul sau de activitate.

V. Se preocupă permanent de perfecționarea pregătirii profesionale

VI. Îndeplinește și alte sarcini și atribuții de serviciu, ce îi revin în conformitate cu legislația în vigoare, dispuse de către director și directorul adjunct, în limitele de competență stabilite.

Conținutul dosarului de concurs și modalitatea de înscriere la concurs

Dosarul de concurs conține, în mod obligatoriu:

a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) copia cărții de identitate;

c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;

d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Pentru funcțiile publice de conducere, dosarul de concurs include și copia diplomei de Master în domeniul administrației publice, Management sau în specialitatea studiilor





necesare ocupării funcției publice sau a diplomei echivalente conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. În acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația să completeze dosarul de concurs pe tot parcursul desfășurării etapei de selecție, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. În situația în care, la înscrierea la concurs, candidatul solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Modalitatea de constituire a dosarului de concurs

La etapa de selecție pentru ocuparea unei funcții publice pot participa:

- persoanele care au promovat etapa de recrutare desfășurată în condițiile prevăzute de Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru o perioadă de maximum 3 ani de la data promovării acesteia;

- persoanele care au promovat etapa de recrutare în cadrul concursului-pilot, desfășurată în conformitate cu prevederile art. 619 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și ale Anexei nr. 9 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru o perioadă de maximum 3 ani de la data promovării acesteia;

- persoanele care au deja calitatea de funcționar public, conform prevederilor art. 467 alin. (9) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Prin intermediul platformei informatice de concurs, persoanele interesate care și-au creat profil individual de candidat sunt notificate automat, atât cu privire la începerea perioadei de înscriere la concurs, cât și cu privire la finalizarea acesteia.

La momentul începerii perioadei de înscriere, candidații își pot constitui dosarul de concurs.

Constituirea dosarului de concurs se face prin încărcarea documentelor aflate în profilul individual al candidatului din platforma informatică de concurs.

Candidatul poate completa sau modifica conținutul dosarului de concurs oricând până la expirarea termenului-limită pentru finalizarea perioadei de înscriere, moment de la care platforma informatică de concurs nu mai permite completarea sau modificarea conținutului dosarului de concurs.

Constituirea dosarului de concurs este considerată finalizată după completarea tuturor secțiunilor predefinite de platforma informatică de concurs și finalizarea procesului prin aplicarea efectivă la concursul vizat, în platforma informatică de concurs.

Persoane de contact:

Grigoras Achiri Laura, sef birou, 0721129620, laura.grigoras@iispv.ro

Anunt publicat azi, 19.06.2024.





INFORMARE CU PRIVIRE LA PĂSTRAREA CONFIDENȚIALITĂȚII DATELOR CU CARACTER
PERSONAL ALE CANDIDAȚILOR LA ETAPA DE SELECȚIE A CONCURSULUI NAȚIONAL EXTINS
PENTRU OCUPAREA UNOR FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE DE GRAD PROFESIONAL
DEBUTANT ȘI ASISTENT

În conformitate cu dispozițiile art. 135 din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, în calitate de operator, pentru etapa de selecție a concursului național extins, realizată prin concurs pe post, se face cu respectarea prevederilor legale privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. De asemenea, persoanele care au acces la datele personale ale candidaților au obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal, în condițiile legii.

Potrivit art. 135 din anexa nr. 10 la O.U.G. privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, orice activitate care implică prelucrarea datelor cu caracter personal, realizată în aplicarea dispozițiilor referitoare la conținutul și modalitatea de gestionare a dosarului de concurs, la comunicarea rezultatelor obținute de candidați la concursurile organizate în condițiile anexei nr. 10 la actul normativ anterior menționat, se realizează cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și a celorlalte reglementări privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, inclusiv în ceea ce privește confidențialitatea și securitatea prelucrărilor.

Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, în calitate de operator de date cu caracter personal, pentru etapa de selecție, respectă cerințele legale dând dovadă de responsabilitate în prelucrarea datelor personale și pune în aplicare măsuri tehnice și organizatorice adecvate, destinate să respecte principiile de protecție a datelor personale și să integreze garanțiile necesare în cadrul prelucrării, pentru a proteja drepturile și libertățile fundamentale.

Scopul în care sunt prelucrate datele cu caracter personal de Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară: organizarea și desfășurarea concursurilor pe post pentru ocuparea funcțiilor publice conform anexei nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

| Nr. crt. | Denumirea activității | Scopul prelucrării | Date cu caracter personal solcitate |
|----------|--|---|---|
| 1. | Constituirea dosarului de concurs pentru etapa de selecție (concursul pe post) | Înscrierea la concursul pe post al etapei de selecție a concursului național extins | numele, prenumele, codul numeric personal, tipul, seria și numărul actului de identitate, adresa de e-mail, numărul de telefon mobil, date și informații privind studiile, date și informații privind cerințele specifice, starea de sănătate, extras cazier judiciar |
| 2. | Verificarea eligibilității candidaților | Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la | datele de la pct. 1 |





| | | | |
|----|--|--|--|
| | | concurs de către candidații înscriși | |
| 3. | Verificarea prezenței candidaților pe baza cărții de identitate a fiecărui candidat, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, la sala/sălile de concurs (proba scrisă și proba interviu) | Verificarea identității candidaților pe baza cărții de identitate valabile, prevenirea și depistarea tentativelor de fraudă, verificarea suspiciunilor de fraudă | datele din cartea de identitate; semnătură, imagine, voce |
| 4. | Derularea probei scrise | Prevenirea și depistarea tentativelor de fraudă, verificarea suspiciunilor de fraudă | Imagine și voce, înregistrarea audio-video, conform prevederilor anexei nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ANFP nr. 435 din 26 martie 2024 |
| 5. | Derularea interviului | Prevenirea și depistarea tentativelor de fraudă, verificarea suspiciunilor de fraudă, observarea directă a indicatorilor comportamentali | Imagine și voce, înregistrarea audio video conform prevederilor anexei nr. 10 din O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ANFP nr. 435 din 26 martie 2024 |
| 6. | Întocmirea raportului final al etapei de selecție | Prezentarea informațiilor privind modul de desfășurare a concursului pe post și rezultatele obținute de candidați | datele de la pct. 1 |

Destinatarii categoriilor de date:

Membrii comisiei de concurs, comisiei de soluționare a contestațiilor, persoana care asigură secretariatul acestor comisii, precum și persoana desemnată ca fiind responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video care prelucrează date cu caracter personal pentru Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară în etapa de selecție a concursului național extins.

În categoria destinatarii se regăsesc și persoanele împuternicite care administrează și asigură mentenanța sistemului de supraveghere audio-video, rolul lor fiind de a asigura funcționarea corectă a acestui sistem și de a oferi suport tehnic de specialitate. Față de cele prevăzute mai sus, în conformitate cu prevederile art. 135 din anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la calitatea dumneavoastră de președinte/ membru în cadrul comisiei de concurs, comisiei de soluționare a contestațiilor sau de persoană care asigură secretariatul acestor comisii, vă revine obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal ale candidaților, în condițiile legii.





INSTITUTUL DE IGIENĂ ȘI SĂNĂTATE
PUBLICĂ VETERINARĂ

Termenul minim de stocare a datelor cu caracter personal este de un an de la data afișării rezultatelor finale ale etapei de selecție de către Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, iar termenul maxim de stocare a datelor cu caracter personal este de doi ani de la data afișării rezultatelor finale ale etapei de selecție.

În conformitate cu prevederile art. 135 alin.(5) din anexa nr. 10 la O.U.G., cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care are loc o încălcare a securității datelor cu caracter personal, Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, în calitate de operator, îi revine obligația de a notifica acest fapt Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, cu respectarea prevederilor legale în materie.

Modalitatea de contestare a eventualelor nereguli privind prelucrările de date cu caracter personal se realizează printr-o cerere adresată Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară. În cazul în care persoana nu primește un răspuns la cererea sa în termenele prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 sau este nemulțumită de modul de soluționare a cererii sale, are posibilitatea de a se adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. Totodată, persoana vizată se poate adresa și în mod direct instanțelor judecătorești împotriva operatorului reclamat, în condițiile prevăzute la art. 24 din Legea nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, republicată.

Datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor la nivelul Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară: adresa de e-mail iispv@iispv.ro.

