

INSTITUTUL DE IGIENA SI
SANATATE PUBLICA VETERINARA



AVIZAT,
SEF SERVICIU ECONOMIC SI ADMINISTRATIV,
EC. DANIELA MANDRAGIU

STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITIE PUBLICA PE ANUL 2019 A INSTITUTULUI DE IGIENA SI SANATATE PUBLICA VETERINARA

1. Notiuni introductive

In conformitate cu prevederile art. 11, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, " *Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in acestea si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante*".

Potrivit dispozitiilor art. 11, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, Institutul de Igiena si Sanatate Publica Veterinara, prin Compartimentul Achizitiei Publice, a elaborat strategia anuala de achizitie publica care cuprinde totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de IISPV pe parcursul anului bugetar 2019.

Strategia anuala de achizitie publica la nivelul IISPV se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificarilor si completarilor in prezenta Strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

Compartimentul Achizitiei Publice a procedat la intocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informatiilor si a urmatoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul IISPV ca fiind necesare a fi satisfacute ca rezultat a unui proces de achizitie, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de toate serviciile de specialitate din cadrul institutului, anexate prezentei;
- b) valoarea estimata a achizitiilor corespunzatoare fiecarei nevoi;
- c) capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate; este necesara perfectionarea personalului din cadrul Compartimentului Achizitii prin participarea la cursuri de specialitate in vederea asimilarii cunostintelor necesare operarii noii platforme electronice a SICAP;
- d) resursele la nivel de IISPV si dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii publice.

In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica la nivelul IISPV se va elabora **Programul anual al achizitiilor publice si Anexa privind achizitiile directe**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitii la nivel de IISPV si pentru planificarea resurselor necesare derularii acestor procese.

2. Etapele procesului de achizitie publica ce vor fi parcurse in anul 2019

Atribuirea unui contract de achizitie publica/acord cadru este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape. IISPV, in calitate de autoritate contractanta, prin Compartimentul Achizitii Publice, trebuie sa se documenteze si sa parcurga pentru fiecare proces de achizitie publica, trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregatire, inclusiv consultarea pietei;
- b) etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului cadru.

a) Etapa de planificare/pregatire a procesului de achizitie publica.

- Se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate si se incheie cu aprobarea de catre directorul IISPV a documentatiei de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.
- **Strategia de contractare** este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice prevazute la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 (modificata si completata prin O.U.G. 45/2018, art. 1-2) privind achizitiile publice si este obiect de evaluare in conditiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea

atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- b) **Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru** incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SICAP si se finalizeaza cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica/ acordului cadru.
- c) **Etapa post atribuire contract/acord cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului cadru** ce se refera la indeplinirea in bune conditii a clauzelor contractuale stabilite si reflectarea acesteia prin elaborarea Documentului constatator primar, publicat in SICAP si transmis operatorului economic respectiv.

3. Programul anual al achizitiilor publice.

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2019, se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de serviciile de specialitate din cadrul IISPV si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica/acord cadru pe care IISPV intentioneaza sa le atribui in decursul anului 2019.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificari in bugetul IISPV, PAA 2019 se va actualiza, functie de fondurile aprobate.

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2019 al IISPV este parte integranta a prezentei Strategii si cuprinde cel putin informatii referitoare la:

- a) obiectul contractului de achizitie publica/acord cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizitiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimate a contractelor ce urmeaza a fi atribuite, exprimata in lei fara TVA;
- d) sursa de finantare;
- e) procedura stabilita pentru derularea procedurilor de achizitie;
- f) data estimata pentru initierea procedurii;
- g) data estimata pentru atribuirea contractului;

Dupa aprobarea Bugetului pe anul 2019 si definitivarea PAA 2019 se va publica Programul anual al achizitiilor publice in SICAP si pe pagina de internet a institutiei www.iispv.ro

De asemenea , semestrial se va proceda la publicarea in SICAP a extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 al IISPV, precum si a oricaror modificari asupra acestuia, extrase care se refera la contractele/acordurile cadru de produse si/sau servicii a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art. 7, alin. 1 din

Legea 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 (modificată și completată prin O.U.G. 45/2018, art. 1-2) privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

4. Sistemul de control intern.

Sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze, în concordanță cu Procedura Generală PG-07 și procedurile specifice PS-124, PS-125 și PS-126: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Serviciul de audit intern, cu competențe în auditarea eficienței și performanței IISPV în domeniul achizițiilor publice, va acorda o atenție sporită eficacității mecanismelor de audit intern, pentru identificarea deficiențelor; auditarea se va realiza în cadrul misiunilor de audit programate sau ad-hoc.

Prezentă Strategie anuală de achiziții pe anul 2019 se va publica pe pagina de internet a institutului www.iispv.ro

Intocmit,

Ec. Daniela Vochin

Ec. Alexandru Vaida

Ec. Liviu Rusu

