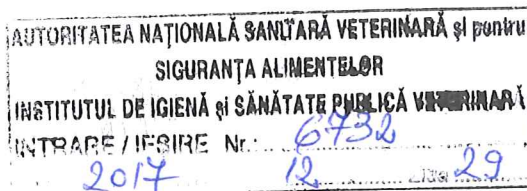


INSTITUTUL DE IGIENA SI
SANATATE PUBLICA VETERINARA



APROB,
DIRECTOR,
DR. RODICA TANASUICA



AVIZAT,

SEF SERVICIU ECONOMIC SI ADMINISTRATIV,

EC. DANIELA MANDRAGIU

STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITIE PUBLICA PE ANUL 2018 A INSTITUTULUI DE IGIENA SI SANATATE PUBLICA VETERINARA

1. Notiuni introductive

In conformitate cu prevederile art. 11, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, " *Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in acestea si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante*".

Potrivit dispozitiilor art. 11, alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Institutul de Igiena si Sanatate Publica Veterinara, prin Compartimentul Achizitii Publice, a elaborat strategia anuala de achizitie publica care cuprinde totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de IISPV pe parcursul anului bugetar 2018.

Strategia anuala de achizitie publica la nivelul IISPV se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificarilor si completarilor in prezenta Strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

Compartimentul Achizitii Publice a procedat la intocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informatiilor si a urmatoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul IISPV ca fiind necesare a fi satisfacute ca rezultat a unui proces de achizitie, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de toate serviciile de specialitate din cadrul institutului, anexate prezentei;
- b) valoarea estimata a achizitiilor corespunzatoare fiecarei nevoi;
- c) capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate; este necesara perfectionarea personalului din cadrul Compartimentului Achizitii prin participarea la cursuri de specialitate in vederea asimilarii cunostintelor necesare operarii noii platforme electronice a SEAP (aparitia SICAP);
- d) resursele la nivel de IISPV si dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii publice; in vederea derularii de achizitii online se impune achizitionarea a 2 PC-uri performante dotate cu software adecvat si cu surse neinteruptibile.

In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica la nivelul IISPV se va elabora **Programul anual al achizitiilor publice si Anexa privind achizitiile directe**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitii la nivel de IISPV si pentru planificarea resurselor necesare derularii acestor procese.

2. Etapele procesului de achizitie publica ce vor fi parcurse in anul 2018

Atribuirea unui contract de achizitie publica/acord cadru este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape. IISPV, in calitate de autoritate contractanta, prin Compartimentul Achizitii Publice, trebuie sa se documenteze si sa parcurga pentru fiecare proces de achizitie publica, trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregatire, inclusiv consultarea pietei;
- b) etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului cadru.

a) Etapa de planificare/pregatire a procesului de achizitie publica.

- Se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate si se incheie cu aprobarea de catre directorul IISPV a documentatiei de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.
- **Strategia de contractare** este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice prevazute la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice si este obiect de evaluare in conditiile stabilite la art. 23 din HG nr.

395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- b) **Etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului cadru** incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica/ acordului cadru.
- c) **Etapa post atribuire contract/acord cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acordului cadru** ce se refera la indeplinirea in bune conditii a clauzelor contractuale stabilite si reflectarea acesteia prin elaborarea Documentului constatator primar, publicat in SEAP si transmis operatorului economic respectiv.

3. Programul anual al achizitiilor publice.

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2018, se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de serviciile de specialitate din cadrul IISPV si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica/acord cadru pe care IISPV intentioneaza sa le atribui in decursul anului 2018.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificari in bugetul IISPV, PAA 2018 se va actualiza, functie de fondurile aprobate.

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2018 al IISPV este parte integranta a prezentei Strategii si cuprinde cel putin informatii referitoare la:

- a) obiectul contractului de achizitie publica/acord cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizitiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimate a contractelor ce urmeaza a fi atribuite, exprimata in lei fara TVA;
- d) sursa de finantare;
- e) procedura stabilita pentru derularea procedurilor de achizitie;
- f) data estimata pentru initierea procedurii;
- g) data estimata pentru atribuirea contractului;

Dupa aprobarea Bugetului pe anul 2018 si definitivarea PAA 2018 se va publica Programul anual al achizitiilor publice in SEAP si pe pagina de internet a institutiei www.iispv.ro

De asemenea , semestrial se va proceda la publicarea in SEAP a extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2018 al IISPV, precum si a oricaror modificari asupra acestuia, extrase care se refera la contractele/acordurile cadru de produse si/sau servicii a

caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art. 7, alin. 1 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, contractele/acordurile cadru de lucrari a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Publicarea se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data modificarilor.

4. Sistemul de control intern.

Sistemul propriu de control intern trebuie sa acopere toate fazele procesului de achizitii publice de la pregatirea achizitiei pana la executarea contractului.

De asemenea, avand in vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectiva a procesului de achizitii publice, controlul intern va trebui sa includa cel putin urmatoarele faze, in concordanta cu Procedura Generala PG-07 si procedurile specifice PS-124, PS-125 si PS-126: pregatirea achizitiilor, redactarea documentatiei de atribuire, desfasurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Serviciul de audit intern, cu competente in auditarea eficientei si performantei IISPV in domeniul achizitiilor publice, va acorda o atentie sporita eficacitatii mecanismelor de audit intern, pentru identificarea deficientelor; auditarea se va realiza in cadrul misiunilor de audit programate sau ad-hoc.

Prezenta Strategie anuala de achizitii pe anul 2018 se va publica pe pagina de internet a institutului www.iispv.ro

Intocmit,

Ec. Cristina Zaharia



Ec. Georgeta Stancu



Ec. Liviu Rusu

