



**AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR**

**INSTITUTUL DE IGIENĂ ȘI SĂNĂTATE PUBLICĂ VETERINARĂ**

**RAPORT**

**asupra activității desfășurate de Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară în anul 2011, publicat în conformitate cu art. 5, alin. 3 din Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public**

Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară este organizat și funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și este finanțat de la bugetul de stat și din venituri extrabugetare.

Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară funcționează ca laborator național de referință în domeniul expertizei produselor de origine animală, a unor alimente și furaje, precum și ca organ tehnic și metodologic central, în acest domeniu.

Principalele obiective ale institutului în anul 2011 au fost următoarele:

- I. Acțiuni de perfecționare a pregătirii profesionale;
- II. Asigurarea calității;
- III. Acțiuni de evaluare a activității Laboratoarelor Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor prin audituri și teste interlaborator;
- IV. Implementare, dezvoltare metode, cercetare și acreditare;
- V. Expertize și analize de laborator a produselor alimentare de origine animală și a furajelor, confirmarea rezultatelor pozitive obținute de laboratoarele acreditate și autorizate sanitar veterinar.
- VI. Implementarea sistemului de control intern/managerial, conform Ordinului nr. 946/2005, republicat, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial.

Pentru îndeplinirea obiectivelor asumate, Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară a desfășurat următoarele activități:

1. Perfecționarea pregătirii profesionale a întregului personal din IISPV;
2. Instruirea specialiștilor din LSVSA județene și a celor din alte laboratoare din domeniul de activitate al I.I.S.P.V.;
3. Asigurarea calității prin:
  - a. actualizarea documentelor calității;
  - b. cercetarea și dezvoltarea de metode noi;
  - c. validare de metode;
  - d. acreditare de metode;

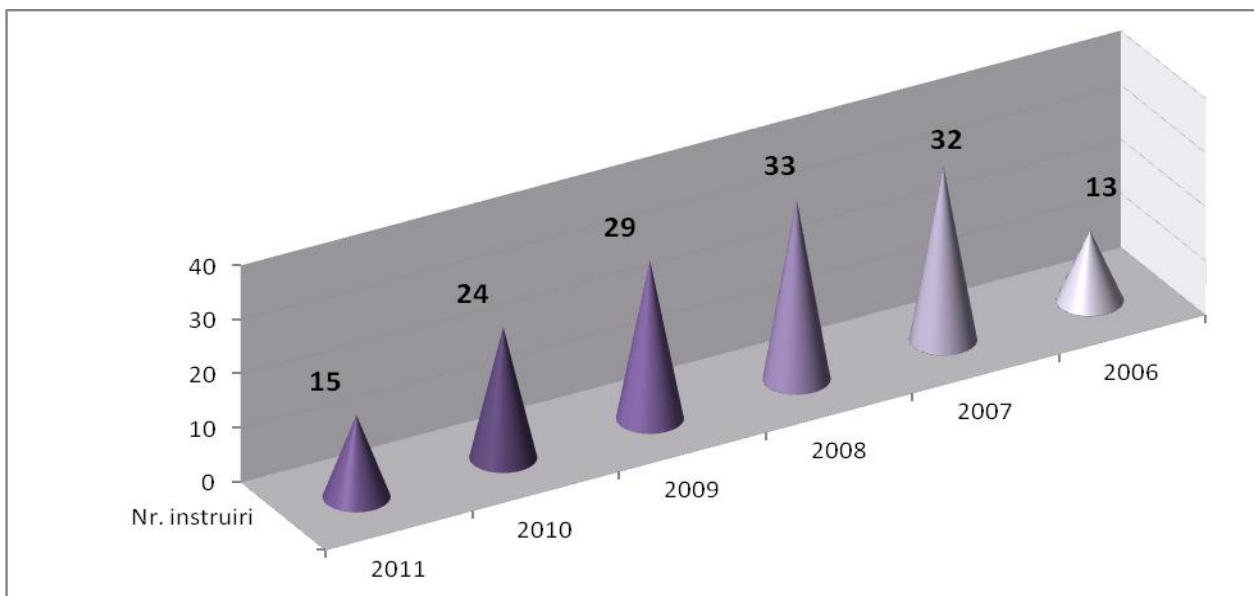
- e. participarea la teste interlaboratoare de competență organizate de către Laboratoarele Comunitare de Referință, FAPAS etc;
4. Organizarea acțiunilor de auditare a LSVSA județene.
  5. Participarea la acțiuni de evaluare în vederea autorizării sanitare veterinare a laboratoarelor din domeniul său de activitate;
  6. Organizarea de probe test pentru LSVSA județene precum și pentru alte laboratoare din domeniul de activitate al IISPV;
  7. Confirmarea rezultatelor pozitive/neconforme obținute de LSVSA;
  8. Efectuarea de analize de laborator a produselor alimentare de origine animală și a furajelor conform Programului acțiunilor strategice de supraveghere sanitară veterinară cât și a celor solicitate de diferiți agenți economici;
  9. Participarea la elaborarea de ghiduri, instrucțiuni și precizări tehnice în domeniul său de activitate;
  10. Elaborarea de informări și rapoarte tehnice în domeniul său de activitate precum și cu privire la activitatea LSVSA județene;
  11. Monitorizarea și prelucrarea datelor în vederea notificării situațiilor ce impun aplicarea Sistemului Rapid de Alertă pentru Alimente și Furaje;
  12. Implementarea sistemului integrat pentru managementul probelor în laborator (LIMS);
  13. Implementarea la nivelul I.I.S.P.V a prevederilor Ord. MFP 946/2005 cu completările și modificările ulterioare
  14. Activitatea economico – financiară.

## I. ACȚIUNI DE PERFECTIONARE A PREGĂTIRII PROFESIONALE

**1.1.1.** Perfecționarea profesională a specialiștilor din I.I.S.P.V. s-a realizat prin participarea la instruirii de specialitate efectuate la Laboratoarele Europene de Referință, alte instituții din țară și străinătate sau din România . Instruirile efectuate au fost benefice pentru dezvoltarea de metode noi, optimizarea celor existente precum și pentru identificarea potențialelor oportunități de implicare în abordarea proiectelor de cercetare – dezvoltare.

Evoluția în timp a numărului de instruirii efectuate de specialiștii IISPV se poate exprima astfel:

Instruirii de specialitate						
An	2011	2010	2009	2008	2007	2006
Nr. instruirii	15	24	29	33	32	13



În cursul anului 2011, specialiștii din cadrul IISPV au participat la *15 workshop-uri și sesiuni de training* (organizate de laboratoare de referință ale UE sau instituții comunitare de referință, de alte organizații care activează în domeniu) precum și la instruirile interne organizate de responsabili de încercare din IISPV. Instruirile efectuate au fost benefice pentru dezvoltarea de metode noi, optimizarea celor existente, precum și pentru identificarea potențialelor oportunități de implicare în abordarea proiectelor de cercetare-dezvoltare.

Nr crt	Tema instruirii/Subiecte	Organizator/Lector
1.	Al 5-lea workshop privind Stafilococi coagulaza pozitivi incluzand Staphylococcus aureus si enterotoxina stafilococica	EURL- Stafilococi coagulaza pozitivi
2.	Tehnica tipizarii Campylobacter prin tehnica electroforezei in camp de gel pulsatoriu	EURL-CAMPYLOBACTER
3.	WORKSHOP EURL-AR	EURL-AR
4.	- tema: Escherichia coli, inclusiv Escherichia coli verotoxigenă (VTEC) - subiecte - epidemia de toxinfecție alimentară datorată E. coli VTEC O104:H4; metode de laborator și încercări de competență (PT); activități specifice în cadrul rețelei	EU-RL Escherichia coli VTEC Roma, Italia
5.	WORKSHOP EURL-CAMPYLOBACTER	EURL-CAMPYLOBACTER
6.	Sarcinile si indatoririle EU-RL si NRL, rezultatele ultimelor teste interlaboratoare pentru detectia <i>Salmonella</i> , activitatea ISO,CEN.	EU-RL Salmonella
7.	Workshop de Parazitologie al Laboratoarelor Naționale de Referință	EURL- Parazitologie
8.	Detecția de proteină vegetală prin RT-PCR	Diamedix Impex SA; Asociația Română a Cărnii

9.	Sedinta CE cu LNR privind carnea de pasare: Discutii privind modificarea Reg.CE 1234/2007, 543/2008 si 508/2009. Prezentarea programului de raportare ISAMM	CE Departamentul AGRI-C4-ANIMAL-PRODUCTS
10.	Workshop lapte și produse lactate: armonizarea legislatiei privind controalele oficiale privind calitatea laptelui	EU-RL MMP
11.	Prezentarea subiectelor discutate in cadrul workshop-ului pe lapte și produse lactate	IISPV
12.	Etapele si modul de lucru pentru determinarea celulozei brute din hrana pentru animale	IISPV
13.	Etapele si modul de lucru pentru determinarea activitatii fosfatazei alcaline din lapte pasteurizat	IISPV
14.	Prezentarea sistemului de raportare ISAMM, elaborat de CE-DG AGRI	MADR și Comisia Europeană (DG AGRI)
15.	Etapele si modul de lucru pentru determinarea parametrilor fizico-chimici din mierea de albine	IISPV
16.	Etapele si modul de lucru pentru determinarea parametrilor fizico-chimici la carne si produsele din carne	IISPV
17.	Determinarea reziduurilor de stilbene din urina si tesut muscular	IISPV
18.	Determinarea reziduurilor de nitrofurani din tesuturi	IISPV
19.	Determinare reziduuri de AIN din lapte	IISPV
20.	Determinarea reziduurilor de substante hormonale	RIKILT Olanda
21.	Determinarea reziduurilor de corticosteroizi din urina	IISPV
22.	Determinare carbadox-olaquinox	IISPV
23.	Determinarea reziduurilor de benzimidazoli si coccidiostatice	IISPV
24.	Determinare reziduuri coloranti peste si streptomina miere HPLC	IISPV
25.	Determinare reziduuri NIM prin LC-MS/MS	IISPV
26.	Colectarea si transmiterea datelor privind prezenta contaminantilor in alimente	Universitatea „Dunarea de Jos”
27.	Micotoxine	JRC-IRMM-CRL-MYCOTOX, Belgia
28.	Determinare de metale grele din alimente si furaje	CRL-ISS, Roma
29.	Determinare de metale grele din alimente si furaje	IRMM-Belgia
30.	Detectia microscopica a proteinelor animale procesate din furaje	EURL-AP, Gembloux, Belgia

De asemenea, 6 specialiști din cadrul Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară urmează cursurile Programului de specializare a resurselor umane din domeniile biomedical și biotehologic în cadrul proiectului POSDRU/81/3.2/S/55362, ce se desfășoară, la Facultatea de Biologie din cadrul Universității București, în perioada 01.08.2011 - 30.11.2013.

În scopul obținerii certificării ECDL, un numar de 12 specialiști din cadrul instituției noastre au urmat cursurile de perfecționare, organizate de ANFP și SC FORMENERG.

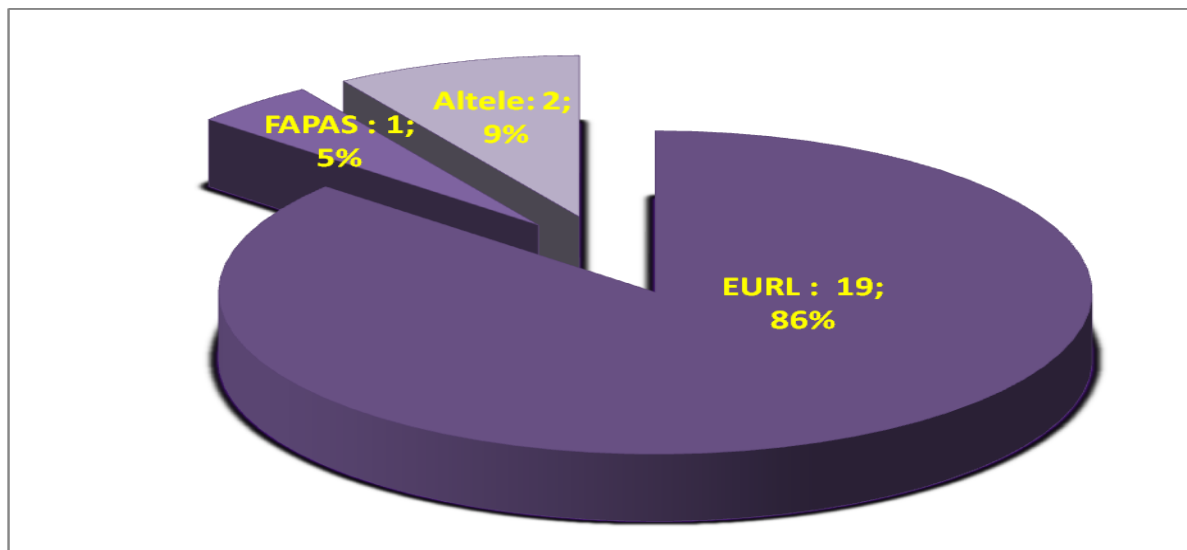
În urma evaluării instruirilor efectuate și ținând cont de instruirile propuse și nerealizate în 2011 s-au stabilit instruirile ce se impun în 2012 pentru îndeplinirea cerințelor prevăzute în Regulamentele UE, perfecționarea sau specializarea personalului în implementarea unor noi determinări în domeniul controlului alimentelor și furajelor, precum și pregătirea în vederea acreditării printru organizarea testelor interlaborator.

## II. ASIGURAREA CALITĂȚII REZULTATELOR PRIN TESTE DE INTERCOMPARARE ȘI AUDITURI INTERNE

1.1.2. IISPV în calitate de LNR pentru produse de origine animală și hrană pentru animale a participat la schemele de intercomparare organizate de EURL-uri. De asemenea s-a continuat participarea la schema FAPAS, obținând rezultate foarte bune.

În anul 2011 specialiștii din IISPV au participat la un număr de 22 teste de competență (pentru un număr de 32 încercări evaluate): 19 teste organizate de EURL-uri, 1 test organizat de Central Science Laboratory, York-UK (FAPAS) și 1 test de la alte organizații.

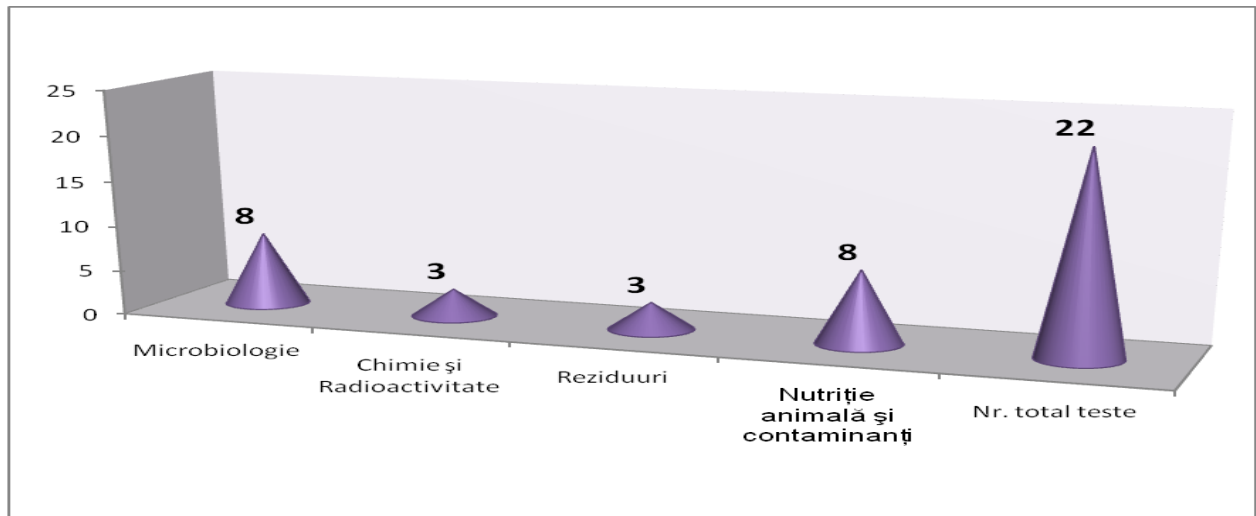
**Pondere teste 2011**



Numărul de teste la care IISPV a participat în 2011 repartizate în cadrul serviciilor a fost următorul:

Anul	Microbiologie	Chimie și Radioactivitate	Reziduuri	Nutriție animală și contaminanți	Nr. total teste
2011	8	3	3	8	22

## Teste de competență 2011



Rezultatele participărilor IISPV la testele de competență au fost apreciate de EURL-uri ca fiind satisfăcătoare.

În urma auditului RENAR desfășurat în 02-03.02.2011, Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară nu a înregistrat nici o neconformitate.

În anul 2011 specialiștii din I.I.S.P.V. au participat și au pregătit diverse materiale referitoare la activitatea institutului precum și a L.S.V.S.A. județene (instruiri, teste, număr probe analizate, număr rezultate neconforme, metodele utilizate și stadiul acreditării acestora) în vederea derulării și desfășurării misiunilor FVO:

- **DG SANCO 2011-8857** pentru carnea de pasăre și a produselor din carnea de pasăre;
- **DG SANCO 2011-8991** – controlul pesticidelor în alimente de origine vegetală;
- **DG SANCO 2011-8922** – evaluarea sistemelor de control pentru producerea moluștelor bivalve și a gasteropodelor marine;
- **DG SANCO 2011-6085** – Audit general - profil de țară.

Expertii F.V.O au constatat și au apreciat îmbunătățirea progresivă, atât a activității specifice I.I.S.P.V. cât și a activității de coordonare tehnică și metodologică a L.S.V.S.A -urilor județene, ceea ce denotă monitorizarea și implementarea cerințelor reglementărilor europene, pentru controlul oficial al produselor alimentare și al hranei pentru animale.

În perioada 14 -17.11.2011 a avut loc o vizita de lucru a EU-RL Rikilt din Olanda care a evaluat activitatea IISPV, pentru domeniul **control reziduuri**, concluziile auditului fiind pozitive.

### III. ACȚIUNI DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII LABORATOARELOR SANITARE VETERINARE ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR PRIN AUDITURI ȘI TESTE INTERLABORATOR

În 2011 personalul IISPV a organizat și susținut în domeniul său de activitate **91 de sesiuni de instruire**, în scopul dezvoltării și menținerii competențelor analitice, astfel:

- 56 pentru L.S.V.S.A -urile județene, din care: 12 conform programului de testare propus și 44 la solicitarea laboratoarelor din rețeaua sanitar-veterinară ;
- 35 la solicitarea altor laboratoare din afara rețelei sanitar-veterinare.

În scopul testării capacității analitice, IISPV a organizat și desfășurat **19 scheme**



**de intercomparare**, astfel:

- 18 au fost organizate pentru L.S.V.S.A -urile județene, la 5 dintre ele participând și alte laboratoare, la cererea acestora;
- 1 pentru abatoare - privind detecția și numărarea larvelor de Trichinella spp. prin metoda digestiei artificiale conform Reg. CE nr. 2075/2005.

În scopul evaluării activității de laborator, specialiștii din IISPV au efectuat **9 acțiuni de auditare** a L.S.V.S.A. județene pe domeniul de competență.

Specialiștii I.I.S.P.V. au fost solicitați și au participat în comisii tehnice de specialitate, la **51 acțiuni de evaluare**, în vederea autorizării sanitar-veterinare a laboratoarelor din domeniul său de activitate (conform Ord 48/2010), dintre care 29 acțiuni la solicitarea laboratoarelor din rețeaua sanitar-veterinară și 22 acțiuni la solicitarea laboratoarelor din afara rețelei sanitar-vereinare.

I.I.S.P.V. a elaborat propunerile privind **Programul acțiunilor de Supraveghere** pentru controlul oficial al produselor alimentare și al hranei pentru animale, anexele detaliate ale grupelor de substanțe care vor fi monitorizate **în anul 2012**, precum și **Propunerea de Arondare** a L.S.V.S.A. către Laboratoarele zonale pentru controlul oficial al hranei pentru animale.

În baza datelor furnizate de către D.S.V.S.A. județene și a municipiului București au fost elaborate diverse **informări și rapoarte tehnice privind activitatea L.S.V.S.A. județene**, cum ar fi:

- Baza de date privind situația acreditării metodelor de analiză utilizate în control oficial, precum și a rezultatelor obținute de acestea la testele organizate de IISPV în ultimii trei ani;
- Monitorizarea trimestrială privind activitatea laboratoarelor în domeniul siguranței produselor alimentare și a hranei pentru animale a D.S.V.S.A.-urilor județene, conform fișelor de raportare on-line (fișele L1-L7) și „Formularului armonizat pentru raportarea trimestrială a situației privind controlul furajelor”;
- Centralizarea trimestrială a situației privind subprodusele animale ce nu sunt destinate consumului uman (Anexa 8) conform Ord. 80/2005;
- Întocmirea raportării lunare a situației privind parametrii de calitate și salubritate a laptelui materie primă ;
- Evaluarea capacității analitice a LSVSA județene privind efectuarea determinării proteinei vegetale prin Real-time PCR, conform propunerii din Programul Național de Supraveghere pe 2011;
- Evaluarea capacității analitice a LSVSA județene pentru efectuarea determinărilor apei din carcasa de pasăre, conform Reg.CE 543/2008, în vederea efectuării arondării pe 2011;
- Monitorizarea probelor analizate de LSVSA-uri, provenind din Japonia, după 25 martie 2011 până în prezent – centralizarea datelor și raportare săptămânală către ANSVSA.
- Centralizarea situației privind determinările fizico-chimice pentru probele de miere de albine din cadrul DSVSA-urilor în vederea elaborării unui punct de vedere al ANSVSA privind proiectul de Hotărâre de Guvern pentru aprobarea Programului Național Apicol pentru perioada 2011-2013.

La solicitarea ANSVSA, a fost elaborată o strategie privind controlul produselor alimentare expuse spre vânzare în rețeaua comercială (la raft);

S-a evaluat posibilitatea efectuării de analize fizico-chimice în vederea depistării falsificărilor produselor de origine animală.

Au fost efectuate raportări conform sistemelor comunitare de monitorizare E.F.S.A. și Comisia Europeană:

- Raportarea la E.F.S.A., conform sistemului comunitar de monitorizare și raportare în sistem on-line, a datelor pentru anul 2010 din domeniul sănătății publice veterinare,

siguranței alimentelor și a hranei pentru animale, referitoare la monitorizarea zoonozelor (Echinococoză, Trichineloză), a agenților zoonotici (Salmonella, Campylobacter, Yersinia, Escherichia coli, Listeria monocytogenes); metaboliti (Histamina), antibioretistența microbială a tulpinilor de Salmonella izolate din hrana pentru animale și situația toxiinfecțiilor alimentare, în termenul stabilit de Comisia Europeană.

- Raportarea antibioretistenței microbiene a tulpinilor de Salmonella izolate din alimente, în anul 2010, conform „Programului Pilot AMR EFSA” (XL file).
- Raportarea și transmiterea în format Excel și XML, către ANSVSA, a datelor cu privire la monitorizarea reziduurilor de pesticide din produsele de origine alimentară și din hrana pentru animale, utilizând „EFSA Standard Sample Description” .
- Raportarea și transmiterea în format Excel, către ANSVSA, a datelor cu privire la controlul și monitorizarea mercurului din produsele de origine alimentară în anul 2010, utilizând „Formularul de raportare generic al EFSA “
- Raportarea anuală către Comisia Europeană, prin “Programul ISAMM”, a controalelor oficiale efectuate în 2010 pentru determinarea conținutului de apă din carnea de pasăre

#### IV. IMPLEMENTARE, DEZVOLTARE METODE, CERCETARE ȘI ACREDITARE

În anul 2011 IISPV a solicitat Organismului Național de Acreditare-RENAR extinderea domeniului acreditat pentru un număr de 24 încercări, 13 dintre acestea reprezentând metode de confirmare. În cadrul auditului RENAR desfășurat în perioada 02-03.02.2011, au fost evaluate aceste încercări, dovedindu-se competența pentru toate încercările propuse la extindere, astfel:

**Domeniul chimie:** 5 determinări fizico-chimice de impact asupra igienei și siguranței alimentare, din care 1 metodă de confirmare:

- determinarea îndulcitorilor;
- determinarea conservanților;
- determinarea coloranților interziși- (Roșu Sudan) ;
- determinarea activității fosfatazei alcaline din lapte;
- determinarea densității laptelui;

**Domeniul controlul reziduurilor:** 12 metode de confirmare pentru îndeplinirea angajamentelor asumate față de Comisia Europeană și conform recomandărilor Misiunii FVO DG SANCO 8441/2010 pentru controlul reziduurilor.

- determinare reziduuri stilbene prin GC-MS/MS ;
- determinare reziduuri stilbene prin GC-MS/MS ;
- determinare reziduuri stilbene prin GC-MS/MS;
- determinare reziduuri nitroimidazoli prin LC-MS/MS;
- determinare reziduuri nitrofurani prin LC-MS/MS;
- determinare reziduuri AIN prin LC-MS/MS;
- determinare reziduuri carbadox și olaquinox prin LC-MS/MS;
- determinare reziduuri benzimidazoli prin LC-MS/MS;
- determinare reziduuri avermectine prin HPLC;
- determinare reziduuri melamină prin GC-MS/MS ;
- determinare reziduuri pesticide OCI, OP, piretroide, carbamați, PCB prin GC-MS/MS ;
- determinare reziduuri coloranți – leucocristal violet ;

**Domeniul nutriția animalelor:** 2 metode necesare extinderii domeniului de acoperire a prevederilor DC 32/2002/EC, DC 29/2000/EC.:

- determinarea conținutului de gospol din nutrețuri combinate;
- determinarea impurităților botanice și a daunătorilor din diverse matrici (alimentare



și uz furajer);

**Domeniul microbiologie:** 4 metode necesare extinderii domeniului acreditat:

- detecția *Pseudomonas spp.* din carne;
- detecția și numărarea *Pseudomonas aeruginosa* din apa potabilă;
- detecția și numărarea bacteriilor anaerobe sulfito-reducătoare (Clostridia) din apa potabilă;
- determinarea toxinei botulinice din produse alimentare și furaje;

Conform anexei la certificatul de acreditare LI 190/09.05.2011, domeniul acreditat al Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară cuprinde 106 încercări, din care 29 încercări pe profilul microbiologie, 37 pe profilul chimie și radioactivitate, 15 pe profilul reziduuri și 25 pentru nutriție animală și contaminanți.

Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară a contribuit substanțial la implemetarea și dezvoltarea "**Sistemului LIMS Integrat pentru dotarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța alimentelor și a laboratoarelor sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor județene**" prin:

- configurarea nomenclatoarelor în aplicația centrală, conform reglementărilor în vigoare,

- propunerea unui Plan de validare a "Sistemului LIMS", conform prevederilor SR EN ISO/CEI 17025:2005 Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări - Controlul datelor;

- propuneri privind introducerea de noi funcționalități pentru îmbunătățirea fluxului de lucru;

- propunere proces verbal de prelevare, pentru înregistrarea completă a cererilor de analiză, conform necesităților de raportare;

- propuneri pe domeniul său de competență privind formularele standard corespunzătoare registrelor de recepție/laborator și buletinelor de analiză, în vederea gestionării în mod unitar a informațiilor generate de activitatea de laborator, de către toate LSVSA-urile județene.

În prezent, Institutul de Igienă și Sănătate Publică Veterinară emite buletinele de analiză și gestionează echipamentele și stocurile de reactivi în sistemul LIMS.

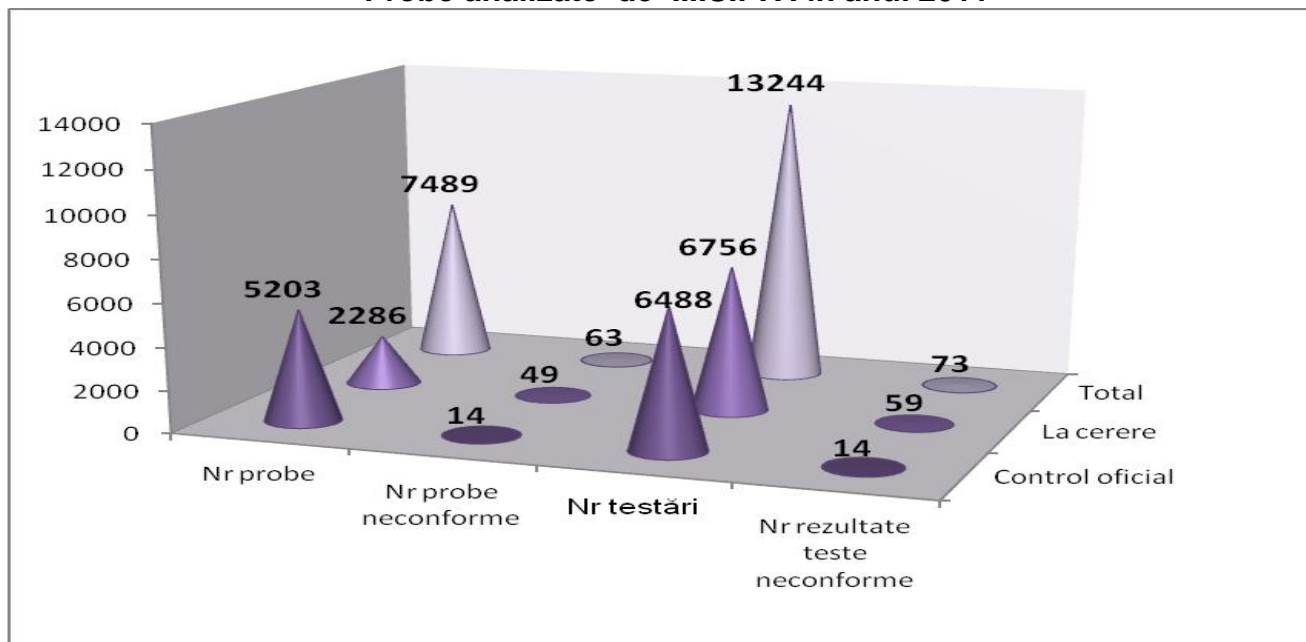
Prin facilitățile de prelucrare a datelor în timp real și suportul informațional necesar în luarea deciziilor, implementarea și utilizarea sistemului informatic ATLAS vet LIMS conduce la o maximă eficientizare a activității analitice și manageriale.

## **V. EXPERTIZE ȘI ANALIZE DE LABORATOR A PRODUSELOR ALIMENTARE DE ORIGINE ANIMALĂ ȘI A FURAJELOR, CONFIRMAREA REZULTATELOR POZITIVE OBTINUTE DE LABORATOARELE ACREDITATE ȘI AUTORIZATE SANITAR VETERINAR.**

Au fost analizate un total de **7489 de probe** (63 neconforme) pentru care s-au efectuat **13244 teste**, din care 73 dintre acestea înregistrând rezultate neconforme. După scopul controlului, situația se prezintă astfel:

	Total	Control oficial	La cerere
Nr. probe	7489	5203	2286
Nr, probe neconforme	63	14	49
Nr. testări	13244	6488	6756
Nr. rezultate teste neconforme	73	14	59

## Probe analizate de I.I.S.P.V. în anul 2011



În anul 2011, I.I.S.P.V. a fost implicat în derularea următoarelor **programe speciale**:

- Program național de monitorizare a prevalenței ***Salmonella spp.*** a carcaselor de broileri și curcani la nivelul abatoarelor - probe de piele din regiunea gâtului – **60 probe**
- Program special pentru determinarea prevalenței ***E coli O157*** în carne tocată și preparate de bovine și ovine – **104 probe**
- Program național privind determinarea prevalenței ***Campylobacter spp.*** în carnea de pasăre la nivelul rețelei de vânzare/desfacere – **106 probe**
- Program coordonat de monitorizare cu privire la prevalența ***Listeria monocytogenes*** în produsele alimentare gata de consum - **180 probe**.

De asemenea, în cursul anului 2011 au fost confirmate, serotipizate, identificate de către IISPV un număr de **675** unități de probe neconforme și tulpini, astfel

- 3 confirmări: 1 streptomycină ; 1 melamină, 1 proteine animale procesate;
- 438 confirmări definitive prin serotipizare: 6 tulpini E.coli, 54 tulpini Listeria monocytogenes și 378 tulpini Salmonella;
- 234 identificări specie: 39 Campylobacter și 195 Trichinella spp.

La toate tulpinile de Salmonella serotipizate (378) a fost testată și rezistența antimicrobiană.

Conform reglementărilor europene și naționale de aplicare a Sistemului Rapid de Alertă pentru Alimente și Furaje cu privire la schimbul rapid de informații și a riscurilor prezentate de alimente sau de furaje pentru sănătatea umană, IISPV a inițiat și transmis 9 notificări prin sistemul RASFF, din care 7 informări pentru atenție și 2 de respingeri la frontieră.

În același scop au fost transmise către punctele de contact RASFF toate buletinele de analiză pentru tulpinile izolate de DSVSA județene și serotipizate de către IISPV precum și buletinele de analiză pentru confirmări sau rezultate neconforme, în anul 2011.

Având în vedere îmbunătățirea serviciilor pe care IISPV le oferă beneficiarilor săi (DSVSA-uri, particulari, ASVSA), a transmis spre completare, conducerilor acestora, Fișa

de evaluare a calității serviciilor. Au fost propuse spre evaluare:

- Promptitudinea personalului institutului în rezolvarea solicitărilor;
- Calitatea încercărilor efectuate de specialiștii IISPV;
- Tematica propusă și desfășurarea schemelor de intercomparare;
- Instruirile efectuate de specialiștii IISPV;
- Obiectivitatea evaluărilor efectuate de specialiștii IISPV;
- Difuzarea informațiilor cu impact în domeniu ;
- Evoluția colaborării cu IISPV.

Calificativul acordat de respondenți, a fost în proporție de **95%** "foarte bine", formularul oferind, pentru aprecierea calității serviciilor, următoarele opțiuni: **FB** (Foarte bine), **B** (Bine), **S** (Satisfăcător), **N** (Nesatisfăcător), **NA** (nu se aplică). Unii beneficiari au adresat diverse sugestii cu privire la îmbunătățirea colaborării.

De asemenea, statistica înregistrată pe site-ul IISPV, referitoare la condițiile de colaborare cu IISPV, este satisfăcătoare.

**În 2011 nu au fost înregistrate reclamații.**

## **VI. IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN/MANAGERIAL, CONFORM ORDINULUI NR. 946/2005, REPUBLICAT, PENTRU APROBAREA CODULUI CONTROLULI INTERN/MANAGERIAL, CUPRINZÂND STANDARDELE DE CONTROL INTERN/MANAGERIAL LA ENTITĂȚILE PUBLICE ȘI PENTRU DEZVOLTAREA SISTEMELOR DE CONTROL INTERN/MANAGERIAL**

Implementarea OMFP nr. 946/2005 referitor la sistemul de control intern/managerial, a implicat participarea conducerii, a șefilor de structuri organizatorice, a responsabilului cu managementul calității, a corespondenților acestuia, a responsabilului cu metrologia și echipamentele. S-au desfășurat o serie de ședințe în care s-au discutat diferite aspecte referitoare de întreaga activitate a Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară:

- Stabilirea obiectivelor generale ale entității publice și a celor specifice, derivate din cele generale, ale diverselor structuri organizatorice ale IISPV ;
- Stabilirea activităților necesare pentru realizarea obiectivelor specifice;
- Stabilirea indicatorilor asociați obiectivelor specifice;
- Inventarierea documentelor și a fluxurilor de informații - intrare/ieșire din entitatea publică;
- Adoptarea formatului de procedură în conformitate și cu cerințele OMFP 946;
- Elaborarea/actualizarea procedurilor pentru activitățile stabilite;
- Identificarea și evaluarea principalelor riscuri în realizarea obiectivelor specifice; Elaborarea registrului riscurilor;
- Monitorizarea realizării obiectivelor specifice;
- Identificarea tuturor activităților procedurabile, etc. Au fost identificate 211 activități din care 197 procedurabile.

În cursul anului 2011 a fost elaborat un număr 26 de proceduri din care 7 proceduri generale și 19 proceduri specifice, iar 159 au fost revizuite, dintre acestea, 25 proceduri generale și 134 proceduri specifice.

## **VII. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARA, ADMINISTRATIVĂ**

Obiectivul principal al **Serviciului economic si administrativ** il constituie execuția bugetului cu respectarea legalității.

Activitățile desfășurate de către **Serviciul economic si administrativ** sunt următoarele:

- evidența tuturor operațiunilor de contabilitate pe conturi contabile, conturi bugetare, articole, alineate, conturi de autofinanțare, pe articole și alineate;
- control financiar preventiv;
- evidența și urmărirea activelor fixe;
- evidența stocurilor de materiale;
- evidența salariilor și a tuturor drepturilor salariale;
- întocmirea ordinelor de plată, a dispozițiilor de plată, a registrului de casă;
- efectuarea operațiunilor de plată și încasare în numerar;
- efectuarea balanței lunare, a bilanțului contabil trimestrial și anual;
- urmărirea tuturor ordinelor de plată, extraselor de cont pe conturi bugetare;
- urmărirea efectuării corecte a inventarului de sfârșit de an.

În anul 2011, subvențiile acordate de la bugetul statului, în valoare de 8.233.571 lei, au fost utilizate astfel:

- 79.980 lei pentru cheltuieli de capital;
- 2.406.232 lei pentru cheltuieli materiale;
- 2.959.796 lei pentru cheltuieli de personal;
- 2.787.563 lei pentru programe PHARE

Veniturile proprii, în sumă de 692.178 lei, au fost realizate din încasarea taxelor pentru analizele de laborator, suma fiind destinată acoperirii cheltuielilor materiale.

În vederea creșterii performanței analitice, precum și în vederea extinderii metodelor de laborator, cheltuielile materiale s-au ridicat în acest an la suma de 3.098.410 lei. S-au organizat astfel licitații deschise, achiziții directe, negocieri pentru achiziționarea de reactivi, etaloane, kit-uri de laborator, tulpini de referință, materiale de referință certificate, standarde etc.

## INDICATORI FINANCIARI

- lei -

DENUMIRE INDICATOR	BUGET	PLATI EFECTIVE
<b>Total venituri din care:</b>	<b>9.516.000</b>	<b>8.925.749</b>
- alocatii de la bugetul de stat	8.234.000	8.233.571
- venituri extrabugetare	1.282.000	692.178
<b>Total cheltuieli din care :</b>	<b>9.516.000</b>	<b>8.925.749</b>
- chelt. personal	3.011.000	2.959.796
- chelt. materiale	3.633.000	3.098.410
- chelt. investitii	82.000	79.980
- chelt. Programe PHARE	<b>2.790.000</b>	<b>2.787.563</b>

**Compartimentului achiziții** funcționează în subordinea Serviciului Economic și Administrativ.

Obiectivul principal care a stat la baza activității compartimentului achiziții a fost organizarea procedurilor de achiziții publice, cu respectarea strictă a legalității și asigurarea principiului liberei concurențe între ofertanți.

Alte obiective au vizat încheierea contractelor economice privind achizițiile publice de bunuri, servicii și lucrări; administrarea contractelor de bunuri.

Compartimentul asigură activitatea de informare și publicare privind pregătirea și organizarea licitațiilor, obiectul acestora, termenele, prețurile de pornire, precum și alte informații privind licitațiile, propune forma de licitație, întocmește documentația pentru

licitații și pune la dispoziția solicitanților aceste documentații, urmărește modul de depunere a ofertelor conform documentațiilor de licitație, întocmește documente privind rezultatele licitațiilor sau negocierilor, întocmește contracte pe baza hotărârilor de adjudecare a licitațiilor.

În anul 2011, achizițiile publice s-au realizat prin următoarele proceduri:

- licitație publică deschisă;
- negociere fără publicarea unui anunț de participare;
- cereri de ofertă;
- achiziții directe.

**Prin licitație publică deschisă au fost atribuite următoarele contracte:**

Un număr de **22** contracte furnizare bunuri (produse) încheiate pentru: reactivi de laborator, etaloane, medii de cultură, materiale de referință, antiseruri, microcomprimate, colane de imunoafinitate, coloane și accesorii de cromatografie, accesorii din plastic și metal pentru laborator, materiale filtrante, necesare desfășurării și dotării activității analitice din cadrul institutului.

**Prin negociere fără publicare unui anunț de participare au fost atribuite următoarele contracte :** **14** contracte furnizare bunuri (produse) încheiate pentru: plăci pentru testarea tulpinilor patogene în vederea monitorizării antibioretistenței, coloane cromatografice, consumabile, standarde de laborator, reactivi, kit-uri de diagnosticare, sonde și primeri pentru PCR, necesare pentru desfășurarea testelor CRL derulate de către institut și implementarea noilor metode impuse de către Comisia Europeană. Deasemenea, prin aceeași procedură de achiziție publică, a fost atribuit **1** (un) contract de prestări servicii pentru reparația unui spectrometru Gamma PGT, echipament aflat în dotarea serviciului chimie și radioactivitate.

**Prin cerere de ofertă au fost atribuite 4** contracte de furnizare bunuri (produse) încheiate pentru achiziția de kit-uri și coloane de imunoafinitate, accesorii de cromatografie necesare desfășurării activității analitice din cadrul institutului și un număr de **6 contracte** servicii de mentenanță pentru buna funcționare a echipamentelor aflate în dotarea IISPV. În cadrul programului PHARE, a fost atribuit **1** (un) contract de furnizare bunuri (produse) încheiat pentru achiziția unui lanț spectrometric gamma de înaltă rezoluție pentru dotarea serviciului chimie și radioactivitate.

**Prin achiziție directă s-au efectuat 196** de achiziții bunuri (produse) prin platforma SEAP pentru: materiale de curățenie, produse de papetărie, consumabile pentru imprimante, xerox, fax, etc.

**S-au încheiat 3 contracte de achiziții de servicii pentru :** servicii medicale de medicina muncii, servicii pentru tehnica de calcul, echipamente și sisteme informatice, servicii privind deșeurile medicale și de reabilitare a substanțelor toxice.

Compartimentul achiziții publice a încheiat contracte de achiziții de produse, servicii necesare desfășurării activității analitice în conformitate cu solicitările cuprinse în planul anual al achizițiilor publice cât și în lista de investiții.

**Compartimentul audit public intern**

În cursul anului 2011 s-au desfășurat 4 misiuni de audit, gradul de îndeplinire al planului de audit pe anul 2011 fiind de 85%., astfel :

**I. Verificarea modului de calcul a drepturilor salariale** - perioada acțiunii: 18.10.2010 – 10.03.2011;

**II. Inventarierea patrimoniului și valorificarea rezultatelor** - perioada acțiunii: 01.07.2011 - prezent;

**III. Verificarea conformității din contractul de achiziție publică nr. 52990/02.11.2010 cu starea de fapt existentă** - perioada acțiunii: 22.06.2011 - 22.07.2011



#### **IV. Evaluarea procesului și a stadiului de implementare a sistemelor de control managerial în cadrul Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară București - perioada acțiunii: 06.09.2011 – 21.10.2011;**

Măsurile luate de conducerea institutului pentru înlăturarea deficiențelor constatate au contribuit la asigurarea calității și eficientizării activităților în domeniile auditate și au avut rolul de a elimina posibilele riscuri-economice, administrative, juridice, financiare și tehnice care pot apărea și îngreuna buna desfășurare a activităților specifice.

#### **Biroul Juridic, Resurse Umane, Salarizare și IT**

##### ***Resurse Umane, Salarizare***

##### ***Misiune***

Biroul Resurse Umane asigură planificarea, recrutarea, selectarea personalului, formarea și dezvoltarea profesională, evaluarea performanțelor profesionale. Calculul drepturilor salariale și ale obligațiilor datorate bugetului se realizează de asemenea în cadrul biroului.

##### **Atribuții:**

- Identificarea nevoilor de personal ale organizației și elaborarea planului anual de ocupare a funcțiilor publice;
- Recrutarea, selectarea personalului, îndeplinirea tuturor procedurilor legale de avizare și organizare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante;
- Acordarea asistenței necesare stabilirii criteriilor de performanță, obiectivelor individuale și evaluării performanțelor profesionale ale personalului. Acordă consiliere șefilor de compartimente în privința procedurilor de resurse umane;
- Identificarea nevoilor de pregătire profesională, întocmirea planului anual de pregătire și perfecționare profesională;
- Întocmirea documentelor privind numirile în funcții publice, angajarea personalului contractual, transferul, suspendarea, încetarea raporturilor de muncă;
- Întocmirea și gestionarea tuturor documentelor de personal, dosarelor personale și profesionale, a registrului de evidență a salariaților;
- Întocmirea rapoartelor statistice periodice și a altor rapoarte cu privire la salarii și numărul de personal;
- Eliberarea de adeverințe de salarii, stagii de cotizare;
- Calcularea drepturilor salariale, calcularea și declararea contribuțiilor datorate bugetelor;
- Crearea și dezvoltarea bazelor de date de personal.

##### ***Activități desfășurate în anul 2011***

În cursul anul 2011 funcționarii din cadrul Biroului Resurse Umane au acționat pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin biroului. S-a realizat gestiunea resurselor umane, a drepturilor și obligațiilor de natură salarială.

Cele mai importante activități din cursul anului 2011:

- Organizarea concursurilor de promovare în grade profesionale a funcționarilor publici;
- Elaborarea documentației necesare efectuării transferului a 2 funcționari publici și organizării concursurilor de ocupare a 3 funcții publice de conducere vacante;
- Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare și a Regulamentului Intern; elaborarea Codului de conduită;
- Implementarea și dezvoltarea Sistemului de Control Managerial prin elaborarea de proceduri specifice;
- Instruirea și perfecționarea personalului prin participarea la cursuri organizate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Autoritatea Națională de Reglementare și



## **Tehnologia Informațiilor**

### **Misiune**

- Dezvoltarea infrastructurii hardware și de comunicații a institutului;
- Implementarea de sisteme și soluții informatice în vederea satisfacerii necesităților operaționale ale instituției;
- Elaborarea și implementarea strategiilor de informatizare

### **Atribuții**

- Asigură administrarea infrastructurii hardware și de comunicații a instituției, administrarea bazelor de date;
  - Asigură implementarea procedurilor de siguranță, securitate și confidențialitate a datelor;
  - Participă la analiza și proiectarea sistemelor informatice;
  - Coordonează procedurile de achiziții de produse IT&C;
  - Asigură implementarea produselor informatice achiziționate de la diferiți furnizori;
  - Identifică nevoile de pregătire personală în domeniul tehnologiei informației
- Cele mai importante activități desfășurate în cursul anului 2011:
- extinderea rețelei de calculatoare;
  - implementarea și dezvoltarea aplicației LIMS - Atlas Vet

Pentru ducerea la îndeplinire a atribuțiilor ce îi revin și care au fost dispuse de directorul institutului, prin note scrise, consilierul juridic al Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară a desfășurat în anul 2011 mai multe activități dintre care: reprezentarea instituției în instanță în dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești de contencios administrativ și conflicte de muncă pentru recuperarea drepturilor bănești ale salariaților instituției, precum și în acțiuni introduse în anii precedenți care au continuat și pe parcursul anului 2011.

Pentru ducerea la îndeplinire și soluționarea acțiunilor aflate în curs de soluționare, consilierul juridic a întocmit notificări, întâmpinări, concluzii scrise, recursuri. Tot pentru îndeplinirea cadrului procesual și pentru recuperarea anumitor creanțe, în calitate de reprezentant al Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară, care avea calitatea de creditor, a formulat notificări și cereri către executorii judecătorești de pe lângă judecătorii.

Întrucât activitatea juridică presupune o activitate de comunicare în toate domeniile de activitate, consilierul juridic a procedat la emiterea de adrese, decizii, note cât și la formularea de răspunsuri de specialitate la solicitarea directorului instituției. De asemenea, a avizat pentru conformitate actele administrative emise de către instituție, a întocmit mandatele de deplasare în străinătate ale specialiștilor din cadrul instituției, a făcut parte din comisiile de achiziții publice desfășurate de către Institutului de Igienă și Sănătate Publică Veterinară în vederea achiziționării de bunuri și servicii, a întocmit contracte de prestări servicii și acte adiționale, constând în efectuarea de analize de laborator pentru agenții economici.

În activitatea desfășurată în anul 2011, consilierul juridic a formulat răspunsuri scrise și a consiliat juridic angajații instituției, a emis adrese către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și Pentru Siguranța Alimentelor și către Casa Asigurărilor Sociale de Sănătate.

Obiectivele activității de **secretariat** au constat în: primirea, înregistrarea, evidența și circulația documentelor în cadrul instituției, cu respectarea procedurii privind circuitului documentelor.

În cursul anului 2011 au fost înregistrate 20.324 documente emise de IISPV, organul ierarhic superior, instituții ale statului, persoane juridice, acestea fiind repartizate în mod operativ compartimentelor responsabile.

### **Compartiment informare publică, relații cu presa**

### ***Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public***

Principalele activități desfășurate pe parcursul anului 2011 în vederea asigurării liberului acces la informațiile de interes public au fost următoarele:

A. S-au publicat informații de interes public, din oficiu, potrivit art 5. din Legea 544/2001, s-a organizat un punct de informare-documentare potrivit art .5 paragraful 4 din lege și art 8, paragraful 1 din normele metodologice de aplicare a legii, numărul de vizitatori ai punctelor de informare a fost de peste 1000 de persoane.

De asemenea, prin intermediul acestui compartiment, s-a actualizat permanent panoul de afișaj din incinta instituției, s-a realizat informarea publică a salariaților, precum și a altor persoane interesate.

Principalele aspecte reieșite din Raportul pe anul 2011 privind accesul la informațiile de interes public, întocmit conform HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, sunt următoarele :

B. Numărul total de solicitări de informații de interes public : 0

C. Reclamații administrative și plângeri în instanță : 0

D. Costuri : 0

### ***Asigurarea transparenței decizionale în administrația publică***

În cadrul procedurilor de asigurare a accesului la informațiile de interes public și de asigurare a transparenței, principalul instrument de aducere la cunoștință publică a fost pagina de internet a instituției, respectiv [www.iispv.ro](http://www.iispv.ro)

**DIRECTOR,**

**Dr. Rodica TĂNĂSUICĂ**

